

Рассмотрено на заседании
Управляющего совета школы
Протокол №1 от 30 августа 2023



Утверждаю:
Директор Л.М.Маликова
Приказ №109 от 04 сентября 2023г

Положение об организации питания обучающихся

1. Общие положения

1.1. Действие настоящего Положения распространяется на участников образовательного процесса МБОУ Шеломковская СШ, определяет отношения между школой, родителями (законными представителями) и устанавливает порядок организации платного питания обучающихся МБОУ Шеломковская СШ.

1.2. Основными задачами организации питания детей являются:

- максимальный охват питанием обучающихся;
- создание условий для его социальной и экономической эффективности;
- обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям;
- гарантирование качества и безопасности питания пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок предоставления питания в МБОУ Шеломковская СШ (далее школа) для обучающихся.

2. Организационные принципы питания

2.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности школы.

2.2. Администрация школы осуществляет организационную и разъяснительную работу с учащимися и родителями (законными представителями) с целью организации питания обучающихся на платной основе.

2.3. Организация питания в школе осуществляется самостоятельно.

2.4. Контроль организации питания в общеобразовательной организации, соблюдение ежедневного меню питания осуществляет руководитель образовательного учреждения.

2.5. Школа организует основное бесплатное или платное питание.

2.6. Бесплатным 1-разовым питанием обеспечиваются все учащиеся школы за счет средств субвенции и субсидии выделяемой из краевого бюджета по установленным нормативам на сумму :

6-10 лет- 43руб. 44 коп.; подвоз-65 руб.17коп.

11-18 лет- 50 руб.51 коп.; подвоз- 75 руб.75 коп.

учащиеся ОВЗ, горячий завтрак и горячий обед: 87 рублей 41 копейка, дети с 6 до 10 лет; 99 рублей 23 копейки дети с 11 лет до завершения обучения.

Учащиеся могут обеспечиваться питанием по желанию и за счет средств родителей (законных представителей)

3. Условия и порядок предоставления питания в школе

3.1. В школе в соответствии с установленными санитарными требованиями должны быть созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

а) предусмотрены:

- производственные помещения для приготовления и хранения пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным) инвентарем;

1. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся

- 1.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:
- ✓ общественная экспертиза питания обучающихся;
 - ✓ контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
 - ✓ изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
 - ✓ участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

2. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 2.1. Контроль организации и качества питания обучающихся.
- 2.2. Получение от шеф-повара работника информации по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- 2.3. Заслушивание на своих заседаниях шеф-повара по обеспечению качественного питания обучающихся.
- 2.4. Осуществление проверки работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки.
- 2.5. Изменение графика проверки по объективным причинам.
- 2.6. Внесение предложений по улучшению качества питания обучающихся.
- 2.7. Доведение до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей состава и порядка работы комиссии.

3. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся

- 3.1. В состав комиссии входят представители администрации школы, члены родительского комитета, ответственный за организацию питания, члены педагогического коллектива.
- 3.2. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 3.3. Комиссия выбирает председателя, секретаря.
- 3.4. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 3.5. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
- 3.6. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы и один раз в полугодие Управляющий совет школы.
- 3.7. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 3.8. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 3.9. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

4. Ответственность членов Комиссии

- 4.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- 4.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

5. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся

- 5.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 5.2. Протоколы заседаний комиссии хранятся у администрации школы.