

МБОУ Шеломковская СШ  
(наименование организации)

Форма по ОКУД  
по ОКПО

Код
0301026

Номер документа	Дата составления
040	27.03.2020

**ПРИКАЗ**  
(распоряжение)

**О переходе на обучение с помощью дистанционных технологий**

В целях обеспечения соблюдения Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлений Главного государственного санитарного врача РФ от 24.01.2020 № 2 «О дополнительных мероприятиях по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV», от 02.03.2020 № 5 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», с учетом письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 23 января 2020 г. № 02/776-2020-23 «О профилактике коронавирусной инфекции», приказа Минобрнауки России от 29 января 2020 г. № 146 «О мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции», Письма ФМБА России от 28.02.2020 № 32-024/159 «О дополнительных мерах по профилактике COVID-2019» и др., в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 (далее — коронавирусная инфекция); в соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 104 от 17 марта 2020 г «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», письма Министерства образования Красноярского края «Об организации образовательной деятельности с 01 апреля 2020г»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обучающихся МБОУ Шеломковская СШ перевести на дистанционное освоение образовательных программ с 06.04.2020г.

2. Макарюк Г.Ю., старшему методисту:

1. Провести методическое совещание с педагогами школы по использованию электронных информационно-образовательных систем (ЭИОС) для работы и обучения в дистанционном формате 27.03.2020.
2. Обеспечить методическую помощь преподавателям, которые не имеют достаточного опыта использования ЭИОС в ежедневной практике.
3. Провести корректировку содержания рабочих программ, предусмотрев включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов или их частей, а также создать простейшие задания, компенсирующие содержание учебного материала, выражать своё отношение к работам учащихся в виде текстовых или аудио-рецензий, онлайн-консультаций.
4. Внести коррективы в расписание занятий, сократив время проведения дистанционного урока до 30 минут. Оставить расписание занятий без изменений.

5. Обеспечить ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме.
6. Организовать обучение обучающихся, находящихся на подвозе, через назначение ответственных педагогов:  
 Батов- Макарюк Г.Ю., старший методист.  
 Канарай, Большая Степь- Джунусова Т.В., учитель.  
 Макарово- Гурская Л.А., воспитатель ГПД.

3. Классным руководителям:

1. Довести до сведения родителей и обучающихся информацию о переходе на дистанционное обучение с 06.04.2020г.
2. Провести с родителями информационную работу по организации дистанционного обучения в виде уведомления .
3. Провести разъяснительную работу с обучающимися о том, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости.
4. Провести разъяснительную работу с обучающимися по соблюдению санитарно-противоэпидемических мер (не собираться группами, не находиться на улице без надобности).
5. Выявить материально незащищенные семьи обучающихся, которые не имеют необходимой техники для возможности учиться дистанционно. Организовать бесконтактную передачу информации через установку ящиков для передачи информации в холле школы, индивидуальную передачу педагогом, взаимодействие через мобильные приложения смартфонов родителей( законных представителей).
6. Обеспечить ежедневный мониторинг фактически присутствующих обучающихся, которые охвачены дистанционным обучением, и тех, кто не участвует в образовательном процессе по причине болезни.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Руководитель  
организации**



директор  
(должность)

*Мал*  
(личная  
подпись)

Л.М.Маликова  
(расшифровка подписи)

**С приказом (распоряжением) работник  
ознакомлен**

(личная подпись)

“ ” \_\_\_\_\_ 2  
0

Г.Ю.Макарюк