

ПРИНЯТО на педагогическом совете Протокол № <u>1 от 30.08 2019г</u>	СОГЛАСОВАНО с Управляющим советом Протокол № <u>10 от 28.08.2019г</u>	Утверждаю Директор <u>Л.М.Маликова</u> Приказ № <u>124 от 30.08.2019</u>
---	---	---

Положение о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке посещения учащимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Шеломковская средняя школа (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок посещения учащимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Шеломковская СШ (далее - Учреждение) и не предусмотренных учебным планом (в дальнейшем - мероприятия), а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее - мероприятия), относятся школьные праздники, тематические вечера, конкурсы, спортивные соревнования и др. Формы проведения мероприятий определяют ответственные за их проведение и (или) заместитель директора по воспитательной работе. Мероприятия включаются в общешкольный план на текущий год, который утверждается приказом директора.

1.4. На мероприятии обязательное присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора Учреждения.

1.5. Положение является обязательным для соблюдения всеми посетителями мероприятий.

1.6. Регламент проведения конкретного мероприятия при необходимости утверждается соответствующим приказом директора школы или распоряжением заместителя директора.

1.7. До проведения мероприятия, связанного с выездом или выходом за пределы территории Учреждения, обязательно составление протокола инструктажа по безопасности жизнедеятельности в период проведения мероприятия.

2. Посетители мероприятий.

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- учащиеся Учреждения, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- классные руководители и другие педагогические работники, назначенные приказом директора Учреждения, ответственными за организацию и проведение мероприятия (далее - ответственные лица);
- учащиеся Учреждения, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- работники Учреждения;
- родители (законные представители) учащихся;
- приглашенные гости.

2.2. Классные руководители и другие педагогические работники назначаются ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа директора школы.

3. Права, обязанности, ответственность посетителей мероприятий и организаторов мероприятий.

3.1. Все посетители мероприятия имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

3.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать плакаты, лозунги, слоганы и др. Во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

3.3. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей, нарушающих настоящее Положение.

3.4. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Учреждения;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

3.5. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде, соответствующей его регламенту и сменной обуви.

3.6. Посетители мероприятий обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники;

3.7. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения посетителями мероприятий настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.8. Посетителям мероприятия запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории Учреждения;
- приводить и приносить с собой животных;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других участников образовательного процесса;
- выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую участников образовательного процесса;
- проникать в служебные и производственные помещения Учреждения, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
- забираться на осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам Учреждения.

3.9. Посетители, нарушившие требования настоящего Положения, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в Учреждении.

3.10. Посетители, причинившие материальной ущерб школе, несут ответственность согласно действующему законодательству РФ

3.11. Учреждение имеет право:

- устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия;
- устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;
- устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

4. Правила проведения мероприятия и порядок их посещения

- 4.1. Состав учащихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения учащихся и посетителей мероприятия.
- 4.2. Мероприятие должно проводиться после окончания учебных занятий и заканчиваться не позднее 21.00. Продолжительность мероприятия не должна превышать полутора - двух часов
- 4.3. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно. Бесконтрольное хождение по помещениям Учреждения во время проведения мероприятия запрещается. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 10-15 минут до его начала. В ход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.
- 4.4. Присутствие на мероприятиях лиц, не обучающихся в Учреждении, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия или старшего методиста по воспитательной работе.
- 4.5. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать - правила техники и пожарной безопасности, Правила внутреннего распорядка учащихся Учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка работников Учреждения и настоящее Положение.
- 4.6. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.
- 4.7. На мероприятиях, проводимых в соответствии с планом работы Учреждения, классные ученические коллективы присутствуют в сопровождении классных руководителей.
- 4.8. Посетители, имеющие неопрятный вид, на мероприятие не допускаются (администрация Учреждения оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).
- 4.9. Доступ на мероприятие запрещен лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.
- 4.10. Иное, не предусмотренное текстом настоящего Положения регулируется действующим законодательством РФ.