

Принято на заседании педагогического совета школы Протокол № 1 от 30.08.2019г	Утверждаю: Директор <u>Мал</u> Л.М.Маликова Приказ № 127 от 30.08.2019г
--	---

Положение о Портфолио обучающихся в условиях внедрения ФГОС ООО МБОУ Шеломковская СШ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Портфолио обучающихся основной школы в условиях введения ФГОС ООО МБОУ Шеломковская СШ (далее Положение) разработано в рамках реализации ФГОС ООО, с целью индивидуализации и дифференциации процесса обучения в школе, личностного и профессионального самоопределения обучающихся, формирования у них мотивации на достижение определённых результатов воспитания, развития и социализации.

1.2. Положение определяет порядок оценки деятельности учащихся общеобразовательного учреждения по различным направлениям с помощью сопоставления комплексного Портфолио.

1.3. «Портфель личных достижений» (далее Портфолио) - это индивидуальная папка ученика, в которой фиксируются, накапливаются, оцениваются индивидуальные достижения в различных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной за учебный год и весь период его обучения в школе.

1.4. Портфолио ученика - это комплекс документов, представляющих совокупность сертифицированных и несертифицированных индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая наряду с результатами экзаменов является составляющей рейтинга учащихся.

1.5. Портфолио является основанием для составления рейтингов выпускников основной и средней школы по итогам обучения на соответствующей ступени обучения.

1.6. На второй ступени (основная школа) Портфолио служит для сбора информации об образовательных достижениях обучающегося в различных видах деятельности (учебно-познавательной, трудовой, творческой, общественной и т.д.); для повышения образовательной и общественной активности школьников, уровня осознания ими своих целей, потребностей, возможностей, личных качеств; для определения дальнейшего профиля обучения.

2. Цели и задачи Портфолио.

2.1. Цель внедрения технологии Портфолио – отслеживание, учёт и оценивание индивидуальных достижений учащихся, повышение образовательной активности школьников, создание индивидуального образовательного рейтинга обучающегося, в котором отражены реальные достижения каждого ученика, весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Основными задачами применения Портфолио являются:

- создание ситуации успеха для каждого ученика, повышение самооценки и уверенности в собственных возможностях;
- максимальное раскрытие индивидуальных способностей каждого ребёнка;

- развитие познавательных интересов учащихся и формирование готовности к самостоятельному познанию;
- формирование установки на творческую деятельность, развитие мотивации дальнейшего творческого роста;
- формирование положительных моральных и нравственных качеств личности;
- приобретение навыков рефлексии, формирование умения анализировать собственные интересы, склонности, потребности и соотносить их с имеющимися возможностями;
- формирование жизненных идеалов, стимулирование стремления к самосовершенствованию;
- содействие дальнейшей успешной социализации обучающегося.

3. Функции Портфолио.

3.1. Диагностическая — позволяет проследить личностный рост ребенка, формирование умения учиться, дает возможность узнать особенности эмоциональной жизни ученика и учитывать это в общении

3.2. Контролирующая и оценивающая — оценка своих достижений в учебной деятельности, помогает ребенку осознать и зафиксировать свои успехи, проанализировать свой учебный опыт, задуматься над результатами своего труда.

3.3. Воспитательная — осознание в себе ученика, человека, ценностных ориентаций

3.4. Функция творческого развития — позволяет проявить творческие способности

4. Порядок формирования Портфолио.

4.1. Портфолио обучающегося основной школы является одной из составляющих «портрета» выпускника основной школы и играет важную роль при переходе в 10 класс для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

4.2. Период составления Портфолио 5 лет (5 -9 классы).

4.3. Ответственность за организацию формирования Портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя, учителей-предметников.

4.4. Отбор работ для портфеля достижений ведётся самим обучающимся совместно с классным руководителем и при участии семьи.

4.5. Включение каких-либо материалов в портфель достижений без согласия обучающегося не допускается.

5. Участники работы над Портфолио и их функциональные обязанности.

5.1. Участниками работы над Портфолио являются учащиеся, их родители, классный руководитель, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования и администрация школы.

5.2. Обязанности учащегося: Оформляет Портфолио в соответствии с принятой в школе структурой. Все записи ведет аккуратно, самостоятельно и систематически. Ученик имеет право включать в накопительную папку дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, отражающие его индивидуальность. А также, ученик имеет право на изъятие (замену, добавление) по своему усмотрению любого материала, кроме обязательного, без согласования этих действий с учителем и родителями.

5.3. Обязанности родителей: Помогают в оформлении Портфолио и осуществляют контроль за пополнением Портфолио.

5.4. Обязанности классного руководителя: Является консультантом и помощником, в основе деятельности которого – сотрудничество, определение направленного поиска, обучение основам ведения Портфолио; организует воспитательную работу с учащимися, направленную на их личностное и профессиональное самоопределение. Осуществляет посредническую деятельность между обучающимися, учителями-предметниками и педагогами дополнительного образования. Осуществляет контроль пополнения учащимися Портфолио. Классный руководитель оформляет итоговые документы на

основании сертифицированных материалов, представленных в Портфолио, и несёт ответственность за достоверность информации, представленной в итоговом документе.

5.5. Обязанности учителей-предметников, педагогов дополнительного образования: Проводят информационную работу с обучающимися и их родителями по формированию Портфолио. Предоставляют учащимся места деятельности для накопления материалов. Организуют проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету или образовательной области. Разрабатывают и внедряют систему поощрений за урочную и внеурочную деятельность по предмету. Проводят экспертизу представленных работ по предмету и пишут рецензии, отзывы на учебные работы.

5.6. Обязанности администрации учебного заведения:

5.6.1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе организует работу и осуществляет контроль за деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфолио в образовательном процессе школы и несёт ответственность за достоверность сведений, входящих в Портфолио.

5.6.2. Директор учебного заведения разрабатывает и утверждает нормативно-правовую базу, обеспечивающую ведение Портфолио, а также распределяет обязанности участников образовательного процесса по данному направлению деятельности. Создает условия для мотивации педагогов к работе по новой системе оценивания и осуществляет общее руководство деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфолио в практике работы школы.

6. Структура, содержание и оформление Портфолио.

6.1. Портфолио ученика имеет следующие разделы:

6.1.1. «Социально-личностное развитие»: характеристика ученика, сведения о родителях, интересы и увлечения, классные поручения. Заполняется в свободной форме. Ученик ежегодно проводит самоанализ собственных планов и итогов года, ставит цели и анализирует достижения.

6.1.2. «Учебно-познавательное развитие»: достижения ученика в различных предметных областях, успехи в проектной и исследовательской деятельности, материалы и листы наблюдений, фиксирование достигнутых результатов, результаты стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по предметам.

6.1.3. «Моё творчество»: творческие работы: рисунки, сказки, стихи, участие в групповых творческих работах, инсценировках, спектаклях, композициях, концертах, фестивалях. Если выполнена объемная работа (поделка, спектакль), нужно поместить фотографии поделки/выступления. Если работа принимала участие в выставке или участвовала в конкурсе, также необходимо дать информацию об этом мероприятии: название, когда, где и кем проводилось. При возможности дополнить это сообщение фотографией. Если событие освещалось в СМИ или Интернете - надо найти эту информацию. Если проводилось Интернет-порталом, сделать распечатку тематической странички.

6.1.4. «Физическое развитие»: фиксирование достигнутых результатов в спорте, участие в соревнованиях, спортивных конкурсах, кроссах и т.д.

6.1.5. «Духовно-нравственное развитие»: участие в социальных акциях, митингах, конкурсах, проектах, воспитательных мероприятиях, направленных на духовно – нравственное развитие обучающихся.

6.2. В состав Портфолио каждого обучающегося для характеристики сторон, связанных с учебной деятельностью, входят:

6.2.1. систематизированные материалы текущей оценки - отдельные листы наблюдений-оценочные листы или материалы видео-и аудио-записей процессов выполнения отдельных видов работ, результаты диагностики; выборочные материалы самоанализа и самооценки учащихся- стандартизированные работы

6.2.2. материалы итогового тестирования и/или результаты выполнения итоговых работ. Кроме того, в Портфолио включаются и иные документы, характеризующие ребенка с точки зрения его внеурочной и досуговой деятельности. Совокупность этих материалов

дает достаточно объективное, целостное и сбалансированное представление -как в целом, так и по отдельным аспектам, -об основных достижениях конкретного ученика, его продвижении во всех наиболее значимых аспектах обучения на уровне основного общего образования.

6.3. Не допускается включение в Портфолио материалов, содержащих сведения конфиденциального характера, подпадающих под действие ФЗ «О персональных данных»;

материалов, содержащих сведения (данные), подлежащие, согласно ФГОС ООО, исключительно неперсонифицированному изучению и оцениванию; а также сведений, могущих представлять потенциальную угрозу безопасности ученика в случае утраты Портфолио или несанкционированного доступа к Портфолио посторонних лиц.

7. Технология ведения Портфолио.

7.1. Портфолио оформляется в соответствии с принятой в школе структурой, указанной в пункте 4 настоящего Положения самим учеником в папке-накопителе с файлами на бумажных носителях и/или в электронном виде.

7.2. По необходимости, работа учащихся с Портфолио сопровождается помощью взрослых: педагогов, родителей, классных руководителей, в ходе совместной работы которых устанавливаются отношения партнерства, сотрудничества. Это позволяет обучающимся постепенно развивать самостоятельность, брать на себя контроль и ответственность.

7.3. Учащийся имеет право включать в Портфолио дополнительные материалы, элементы оформления с учетом его индивидуальности.

7.4. При оформлении следует соблюдать следующие требования: • Записи вести аккуратно и самостоятельно. • Предоставлять достоверную информацию. • В конце года ученик самостоятельно проводит анализ личных достижений в различных видах деятельности и намечает планы действий с учетом имеющихся результатов.

7.5. В начале и конце каждого учебного года учащийся самостоятельно заполняет самоанализ начала

8. Использование Портфолио для оценки образовательных достижений.

8.1. Материалы Портфолио используются в ходе промежуточной и итоговой аттестации для осуществления комплексной оценки предметных и метапредметных результатов, достигнутых учеником; для подготовки характеристики образовательных достижений ученика по окончании основной ступени обучения или при переводе в другое образовательное учреждение, а также в иных, предусмотренных законодательством, случаях.

8.2. При осуществлении промежуточной и итоговой аттестации по отдельным предметам материалы Портфолио служат дополнительным основанием для определения отметки в спорных случаях. Материалы Портфолио могут служить основанием только для повышения итоговой отметки; отсутствие в Портфолио каких-либо материалов, подтверждающих достижения ученика, не может служить основанием для понижения итоговой отметки.

8.3. Отметка по отдельному предмету может быть повышена на один балл при наличии в Портфолио учащегося грамоты (диплома) за призовое место в конкурсе (олимпиаде, соревновании) по данному предмету регионального либо федерального уровня, полученной в аттестационный период. Решение о повышении отметки по предмету на

основании материалов Портфолио принимается учителем-предметником и утверждается приказом директора.

8.4. Для оценки метапредметных результатов (определения уровня сформированности различных групп универсальных учебных действий) используются результаты выполнения школьником специальных педагогических диагностических работ (диагностических заданий), входящих в блок обязательных материалов Портфолио, и презентации (защиты) школьником индивидуального Портфолио в ходе специально организованных открытых мероприятий (родительских собраний, презентациях ученических Портфолио).

9. Подведение итогов работы.

Анализ работы над Портфолио и исчисление итоговой оценки проводится классным руководителем. Система оценивания достижений учащихся по материалам Портфолио представлена в таблице в Приложении 2.

Оценка по каждому виду деятельности суммируется, вносится в итоговый документ «Сводную итоговую ведомость», утверждается директором и заверяется печатью школы. Образец «Сводной итоговой ведомости» представлен в Приложении 5.

По результатам оценки Портфолио учащихся проводится годовой образовательный рейтинг, выявляются обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов в классе, параллели, школе. Победители поощряются. Положение действительно до внесения изменений.

Приложение

1.МБОУШеломковская СШ

ПОРТФОЛИО

Фамилия _____ Имя _____
_____ Отчество _____
_____ Число, месяц, год
рождения _____ Год начала работы над
Портфолио _____ Классный
руководитель _____ (Фамилия имя, отчество)

Приложение 2.

Критерии оценки Портфолио

1. Достижения в учебной, интеллектуально-познавательной и научно-исследовательской деятельности

ПОКАЗАТЕЛЬ	Индикатор				
1.Итоговые отметки по предметам учебного плана	Средний балл отметок на период оценивания (за учебный год или по четвертям)				
2.Участие в интеллектуально-познавательных конкурсах, проектной	Школьный	Муниципальный	Региональный	Всероссийский	Международный

деятельности.	5 баллов	6 баллов	7 баллов	8 баллов	9 баллов
Победитель	15	20	25	30	35
Призер	10	15	20	25	
участник	5	10	15	20	
4.Сетификаты участников очных и дистанционных конкурсов по предметам.	Участие 5 баллов + соответствующее кол-во баллов за призовое место по уровню				
	Школьный	Региональный	Всероссийский	Международный	
	1 м +5 баллов 2 м +3 балла 3м +1 балл	1 м +10 баллов 2 м +7 баллов 3м + 4балла	1 м +15 баллов 2 м +11 баллов 3м +7 баллов	1 м +20 баллов 2 м +15 баллов 3м +10 баллов	
2. Достижения в общественной, творческой и спортивной деятельности					
Показатель	Индикатор				
	1.Общественная деятельность				
1.1.Сведения об участии в самоуправлении класса	Уровень активности и качество выполнения поручений				
	Высокая активность учащегося учетом качества выполнения поручений (согласно отзыву педагога)	Средняя активностьс учетомкачества выполнения поручений (согласно отзыву педагога	Низкая активностьс учетом качества вып поручений (согласно отзыву педагога)		
1.2.Сведения об участии в делах класса и школы (конкурсы, праздники, акции)	5 баллов	3 балла	1 балл		
	2.Спортивные достижения				
2.1.Участие в спортивных соревнованиях	Уровень школы	Уровень района	Уровень края		
Победитель	15	20	25		
Призер	10	15	20		
Участник	5	10	10		
2.2. Занятия в спортивных секциях, кружках.	5 баллов				
	3. Творческие достижения				
3.1. Сведения об участии в творческих конкурсах	Уровень школы	Уровень района	Уровень края		
Победитель	15	20	25		
Призер	10	15	20		
Участник	5	10	10		
3.2. Занятия в кружках (Шеломковского СДК, клуба в с.Макарово, Батов, Канарай)	5 баллов				
3. Отзывы об учебной и внеурочной деятельности.					
Показатели	Индикаторы				
	Высокий уровень оценки	Хороший уровень оценки	Средний уровень оценки	Низкий уровень оценки	
Рецензии на работы учащихся	5	4	3	2	
Вырезки из СМИ о деятельности учащегося или его творчестве	5баллов				
Похвальный листза	5 баллов				

хорошую/отличную учебную работу за учебный год	
Грамота или благодарственное письмо по окончании года (за активное участие в жизни класса)	5 баллов
Благодарственное письмо администрации ОУ за особые успехи в какой-либо деятельности, в том числе за групповую деятельность	5 баллов
Благодарственное письмо социальных партнеров за особые успехи в какой-либо деятельности	5 баллов

Приложение 3.

№п/п	Моя учёба Предмет, наименование	Учебный год 20_/20_						Учебный год 20_/20_						
		1чет в	2чет в	3чет в	4чет в	го д	Ср.бал л	1чет в	2чет в	3чет в	4чет в	го д	Ср.бал л	
1	Русский язык													
2	Литература													
3	Иностранный язык													
4	Математика													
5	Информатика и ИКТ													
6	История													
7	Обществознание(включ.эконом.и право)													
8	География													
9	Биология													
10	Химия													
11	Физика													
12	Технология (труд)													
13	Искусство (Музыка и ИЗО)													
14	Физическая культура													
15	ОБЖ													

Лист учебных достижений

Но категории	5кл	6кл	7кл	8кл	9кл
1.Классная работа выполнялась					
всегда					
регулярно					
редко					
2. Домашние задания выполнялись					
всегда					
регулярно					
редко					

3.Подготовка дополнительной литературы к урокам:					
всегда					
регулярно					
редко					
никогда					
4.Отношение к учебе в целом					
положительное					
безразличное					
негативное					
5.Участие в работе класса на уроках:					
постоянное					
инициативное					
регулярное					
частое					
редкое					
6. Уровень познавательного интереса:					
интерес проявляется часто					
редко					
почти никогда					
7. Ответственность и самостоятельность в учебной деятельности					
всегда самостоятелен					
нуждается в сопровождении и помощи					
самостоятельность проявляется редко					
уклоняется от самостоятельности					
8. Глубина усвоения материала:					
воспроизводит с элементами собственного творчества					
Воспроизводит знания полностью					
воспроизводит знания частично					
9.Организация учебной деятельности:					
готов к уроку самостоятельно					
Готов к уроку с напоминанием					
Не готов к уроку					
10. Оформление работ					

по всем требованиям					
требования частично нарушены					
аккуратно					
грязно					
11. Темп работы:					
опережает темп работы класса с высоким качеством					
Опережает темп работы класса с недостаточным качеством					
соответствует темпу урока					
отстает от темпа урока					
12. Понимание смысла учебной деятельности:					
формирует цель учебной деятельности					
формулирует цель с помощью учителя					
не умеет формулировать цель					
13. Умение организовывать и контролировать свою работу на уроке					
всегда					
иногда					
редко					
14. Взаимоотношения с товарищами					
положительное					
безразличное					
негативное					
15. Соблюдение норм и правил поведения:					
отличное					
хорошее					
удовлетворительное					
плохое					
16. Общие учебные навыки усвоены					
на высоком уровне					
На среднем уровне					
ниже среднего					

Приложение 4

.Ведомости участия в различных видах деятельности.

Спортивные достижения:

№	Учебный год	Название	Уровень	Результат	Баллы

Практики: трудовая, социальная, педагогическая:

№	Учебный год	Название	Уровень	Результат	Баллы

Приложение 5

Сводная итоговая ведомость.

_____ Ф.И.О.

_____ полное название образовательного учреждения

Класс _____

№	Показатели	Итоговый балл
1	Учебная деятельность	
2	Достижения в олимпиадах, конкурсах	
3	Спортивные достижения	
4	Творческие достижения	
5	Дополнительное образование	
6	Участие в мероприятиях и практиках	
7	Участие в общественной жизни	
	ИТОГО	

Настоящий итоговый документ составлен на основании оригиналов официальных документов, представленных в Портфолио.

• Грамоты, дипломы, резюме и другие материалы представлены в приложении к итоговому документу.

Классный руководитель: _____

Приложение 6. Самоанализ начала _____ / _____ учебного года (анализ собственных планов и интересов

1. Самые значительные события моей жизни, определяющие мое будущее

2. Мне нравится заниматься (я увлекаюсь)

3. Мне интересны учебные предметы:

4. Чтобы учиться по интересующим меня предметам, у меня есть следующие способности и личные качества, знания и умения

5. Для обучения по интересующим меня предметам мне не хватает

6. Мои образовательные планы на _____ / _____ учебный год:

	Чего я хочу добиться?	Что собираюсь для этого сделать?
К концу года		

7. Профессии или специальности, о которых я хочу подробнее узнать или попробовать в них себя

Самоанализ по итогам _____ / _____ учебного года

1. Итоги прошедшего учебного года для меня:

2. Из запланированного мне удалось

выполнить _____

3. Невыполненным оказалось..., потому что

4. В результате участия в жизни школы я приобрел (а) опыт

5. В этом учебном году для меня самым значимым и запоминающимся было

7. Мои представления о себе за прошедший год изменились (не изменились)

Приложение 7.

Сводная итоговая ведомость по результатам оценки Портфолио обучающихся _____ класса за _____ учебный год

№п/п	Ф.И.обучающегося	Количество баллов по критериям							Итого
		Учебная	Достижения в олимпиадах, конкурсах	Спортивные достижения	Творческие достижения	Дополнительное образование	Участие в мероприятиях и практиках	Участие в общественной жизни	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									

Оценочный лист индивидуального проекта.

Критерии	Параметры	Фактический показатель (от 1 до 3 баллов)
Тема проекта	Тема проекта актуальна для учащегося и отражает его индивидуальные потребности и интересы	
	Тема отражает ключевую идею проекта и ожидаемый продукт проектной деятельности	
	Тема сформулирована творчески, вызывает интерес аудитории	
Разработанность проекта	Структура проекта соответствует его теме	
	Разделы проекта отражают основные этапы работы над проектом	
	Перечень задач проектной деятельности направлен на достижение конечного результата	

	<p>Ход проекта по решению поставленных задач представлен в тексте проектной работы</p>	
	<p>Выводы по результатам проектной деятельности зафиксированы в тексте проектной работы</p>	
	<p>Приложения, иллюстрирующие достижение результатов проекта, включены в текст проектной работы.</p>	
<p>Значимость проекта для учащегося</p>	<p>Содержание проекта отражает индивидуальный познавательный стиль учащегося, его склонности и интересы.</p>	
	<p>Идея проекта значима для учащегося с позиции предпрофильной ориентации и (или) увлечений и интересов в системе дополнительного образования</p>	
	<p>В тексте проектной работы и (или) в ходе презентации проекта учащийся демонстрирует меру своего интереса к результатам проекта, уверенно аргументирует самостоятельность его выполнения.</p>	