

Принято на заседании педагогического
совета школы
Протокол № 1 от 30.08.2019г.

Утверждаю:
Директор *Мал* Л.М.Маликова
Приказ № 124 от 30.08.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИТОВОМ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ ШЕЛОМКОВСКАЯ СШ.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) основного общего образования, Основной образовательной программы основного общего образования.

1.2. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося 9 класса, в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования, утверждённого приказом Минобрнауки РФ от 17 декабря 2010г №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

1.3. Индивидуальный итоговый проект (ИИП) представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов, внеурочной деятельности с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, практико-ориентированную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, игровую, иную).

1.4. Проект может быть только индивидуальным.

1.5. Выбор форм и темы индивидуального проекта осуществляется в сентябре-октябре учебного года, когда учителями-предметниками формируется поле проектной деятельности на текущий год.

1.6. Тема проекта должна быть рассмотрена на методическом совете школы. Выбор всех тем ИИП утверждается Методическим советом в ноябре месяце.

1.7. Проектные задания должны быть актуальны и чётко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с обучающимися составлена программа действий.

1.8. Защита индивидуального итогового проекта проходит в феврале -марте и является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений.

2. Организация работы над проектом:

2.1. Обучающиеся сами выбирают тему проекта и руководителя проекта. Руководителем проекта является куратор. Куратором может выступать учитель-предметник, классный руководитель.

2.2. Учителя предметники предлагают 5-10 тем по своему предмету. Темы проектов могут также предлагаться и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с куратором. Кураторы обязаны уважительно относиться к личностному выбору обучающегося, в то же время педагог должен аргументированно отклонить тему проекта, выбранную обучающимся, если эта тема не отвечает общепринятым нормам морали и поведения, косвенно пропагандирует асоциальное поведение.

2.3. В процессе работы над проектом учащийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

2.4. Подготовительный этап (сентябрь-октябрь): выбор темы и руководителя проекта.

2.5. Основной этап (ноябрь-январь): совместно с педагогом разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта. Представление промежуточного результата с перспективами дальнейшей работы (январь).

2.6. Заключительный (февраль-март): защита проекта, оценивание работы.

2.7. Контроль соблюдения сроков, промежуточную оценку осуществляет педагог-руководитель проекта.

2.8. Контроль охвата детей проектной деятельностью осуществляет классный руководитель.

2.9. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей о выборе темы проекта обучающимися.

2.10. Контроль и организация работы по индивидуальным проектам возлагается на старшего методиста.

1. Права и ответственность сторон (обучающегося и руководителя):

2.12.1. Руководитель индивидуального проекта должен: совместно с обучающимся определить тему и план работы по индивидуальному проекту; совместно с обучающимися определить цель работы, этапы, сроки, источники получения нужной информации; мотивировать обучающегося на выполнение работ по индивидуальному проекту; оказывать всяческую помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования; контролировать выполнение обучающимися плана работы по выполнению индивидуального проекта.

2.12.2. Руководитель индивидуального образовательного проекта имеет право: требовать от обучающегося своевременного и качественного выполнения работы, ответственного отношения к работе; использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы; обратиться к администрации школы в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального проекта.

2.12.3. Обучающийся должен: выбрать тему индивидуального проекта; посещать консультации и занятия по индивидуальному проектированию; ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя; выполнять запланированную работу в установленные индивидуальным планом сроки; подготовить публичный отчет о проделанной работе;

2.12.4. Обучающийся имеет право: на консультативную, информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения проекта; использовать для выполнения индивидуального проекта информационные ресурсы школы (библиотека, Интернет).

3. Требования к содержанию и направленности проекта.

3.1. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность. Практическая направленность предполагает возможность использования, применения проекта, его элементов, материалов в школе или социуме, или то, что проект является результатом осуществлённой практической деятельности автора. Обучающиеся могут выбрать следующие типы, виды проектов:

по содержанию: монопредметный - относящийся к определённым областям знаний; метапредметный - относящийся к определённой области деятельности; по доминирующей деятельности:

-информационный или исследовательский, целью которого является сбор информации, исследование какой-либо проблемы.

-практико-ориентированный, продукционный, имеющий на выходе конкретный продукт. Проект направлен на решение какой-либо проблемы, на практическое воплощение в жизнь какой-то идеи.

-творческий, направленный на создание какого-то творческого продукта.

-социальный проект, который направлен на повышение гражданской активности обучающихся и населения.

- Информационный (поисковый) направлен на сбор информации об объекте, явлении, на ознакомление с ней участников проекта, её анализ и обобщение фактов;

3.2. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ: а) письменная работа (эссе, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, учебное пособие и др.);

б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, статьи, газеты, альбома, буклета, брошюры, книги, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, сценария, компьютерной анимации, оформления кабинета, серии иллюстраций и др.;

в) материальный объект, макет, коллекция, костюм иное конструкторское изделие;

г) отчётные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты, фото- или видеоотчёты;

д) программные продукты, мультимедийные продукты, видеоролики, видеофильмы, веб-сайт;

е) экскурсия, путеводитель, игра, праздник, анализ данных социального опроса, пакет рекомендаций и др.

В случае выбора обучающимся формы проекта, не представленной в настоящем перечне, решение о возможности её использования в качестве формы итогового проекта принимает методический совет школы.

4. Требования к оформлению проекта.

4.1. В состав материалов готового проекта включаются:

1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;

2) подготовленная учащимся краткая пояснительная записка (паспорт проекта) объёмом не более одной машинописной страницы с указанием для всех проектов:

а) исходного замысла (или проблемы), цели и назначения (задачи) проекта;

б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;

в) списка использованных источников.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — описание эффектов/эффекта от реализации проекта;

3) краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

а) инициативности и самостоятельности;

б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);

в) исполнительской дисциплины;

г) практической направленности проекта.

При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

4.2.Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

4.3.В содержание проекта не могут быть включены материалы, противоречащие действующему законодательству (в том числе персональные данные без письменного согласия на их использование).

5. Требования к защите проекта.

5.1.Защита проекта осуществляется на заседании секции школьной конференции, на которой публично представляются результаты работы над проектами и демонстрируется уровень овладения обучающимися отдельными элементами проектной деятельности.

5.2.Оценивает проект комиссия, создаваемая методическим советом школы. В состав комиссии входят: представитель администрации школы, представитель методического совета, членом которого является руководитель защищаемого проекта, руководитель защищаемого проекта. Состав комиссии утверждается приказом директора школы. На конференции вправе присутствовать в качестве общественных наблюдателей родители или законные представители обучающихся, представители общественности.

5.3.Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося и отзыва руководителя.

6.Критерии оценки проектной работы:

6.1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в

а) умении поставить проблему ;

б) выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации,

в) формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения;

г) обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т. п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.

6.2. Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющихся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.

6.3. Сформированность регулятивных действий, проявляющихся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

6.4. Сформированность коммуникативных действий, проявляющихся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

6.5.Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе общей оценки всех основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырёх названных выше критериев, то есть на основе четырёх выставленных комиссией оценок. Оценка по каждому критерию

формируется как среднее арифметическое оценок каждого члена комиссии по данному критерию по законам математического округления.

6.6. Выделяется два уровня сформированности навыков проектной деятельности: базовый и повышенный.

Главное отличие выделенных уровней состоит в степени самостоятельности обучающегося в ходе выполнения проекта, поэтому выявление и фиксация в ходе защиты того, что обучающийся способен выполнять самостоятельно, а что — только с помощью руководителя проекта, являются основной задачей оценочной деятельности.

6.7. Содержательное описание каждого критерия оценки проекта.

Критерий	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	
	Базовый (1 бал)	Повышенный (2 балла)
Значимость и актуальность выдвинутых проблем, оригинальность проекта	Проблема, на решение которой направлен проект, актуальна для обучающегося. Работа стандартна, не содержит авторской индивидуальности	Проблема, на решение которой направлен проект, актуальна для обучающегося. Работа оригинальна, в ней видны авторские находки.
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы
Знание предмет	Продemonстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки	Продemonстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют
Регулятивные действия	Продemonстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и

	и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося. Вносились существенные корректировки в план реализации проекта	коррекция осуществлялись самостоятельно
Коммуникация	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурирован. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументировано. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы
Соответствие требованиям написания и оформления проекта	Проект структурно соответствует требованиям, есть незначительные ошибки в структуре и оформлении проекта	Проект полностью соответствует требованиям к содержанию и оформлению проектных работ.
Степень достижения результатов, продукт	Результаты соответствуют цели. Результаты проекта достигнуты частично, проект реализован не в полном объеме. Продукт отвечает исходному замыслу	Результаты соответствуют цели. Результаты проекта достигнуты, проект реализован в полном объеме. Продукт отвечает исходному замыслу.

6.8. Максимальная оценка по каждому критерию не должна превышать 3 баллов.

11-14 баллов – проект выполнен на повышенном уровне

7-10 баллов – проект выполнен на базовом уровне

Менее 7 баллов – обучающийся не овладел проектными навыками.

6.9. Решение о том, что проект выполнен на повышенном уровне, принимается при условии, что:

1) такая оценка выставлена комиссией по каждому из трёх предъявляемых критериев, характеризующих сформированность метапредметных умений (способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, сформированности регулятивных действий и сформированности коммуникативных действий).

Сформированность предметных знаний и способов действий при этом может быть зафиксирована на базовом уровне;

2) ни один из обязательных элементов проекта (продукт, пояснительная записка, отзыв руководителя или презентация) не даёт оснований для иного решения.

6.10. Решение о том, что проект выполнен на базовом уровне, принимается при условии, что:

1) такая оценка выставлена комиссией по каждому из предъявляемых критериев;

2) продемонстрированы все обязательные элементы проекта: завершённый продукт, отвечающий исходному замыслу, список использованных источников, положительный отзыв руководителя, презентация проекта;

3) даны ответы на вопросы.

6. Повторная защита проекта.

6.1. В случае неготовности проекта к защите, получения в сумме менее 4 баллов за проект, обучающийся имеет право на повторную защиту проекта, дата которой назначается приказом директора школы. Повторная защита проводится не позднее, чем за неделю до начала ОГЭ.

6.2. В случае отсутствия обучающегося на защите проекта по уважительной причине, назначается резервный день защиты проекта, не позднее, чем за неделю до начала ОГЭ.

1. Оформление документации.

7.1. Отчетная документация по выполнению индивидуального проекта руководителя:

- план работы над проектом – документ, в котором определены цели, задачи, материал, этапы, формы и сроки работы, критерии результативности;

- расписание консультаций;

- список тем учеников с указанием результата и продукта, полученного в ходе работы над индивидуальным образовательным проектом.

7.2. Отчетная документация по выполнению индивидуального проекта обучающегося:

- план работы над проектом, в котором определены цели, задачи, материал для изучения, этапы, формы и сроки работы, критерии результативности;

- текст работы, макет и т.д.

- публичное представление результатов индивидуального проекта.

7.3. Защита итогового индивидуального проекта оценивается отметкой «зачёт – незачёт» с выдачей сертификата о защите проекта.

8. Требования к защите итогового индивидуального проекта

8.1. Защита осуществляется в утвержденные Приказом директора школы сроки.

8.2. Результаты выполнения проекта оцениваются при предъявлении следующих материалов:

□ папка-скоросшиватель с текстом проектной работы;

□ презентация обучающегося;

□ рецензия руководителя проекта; □ продукт проекта.

8.3 Место защиты ИИП – общеобразовательная организация (далее – ОО).

8.4. Сроки защиты определяются ОО с учетом численности обучающихся.

8.5 Директор создаёт школьную аттестационную комиссию (ШАК). Комиссия состоит из 3 человек, в состав которой могут входить представители администрации, классный руководитель. Состав комиссии определяется с учётом предметных областей итоговых индивидуальных проектов.

8.6. В рамках защиты ШАК заслушивает публичное выступление (презентацию), знакомится с представленным продуктом с краткой пояснительной запиской и отзывом руководителя (возможен вариант предварительного ознакомления с описанием проекта и отзывом руководителя), осуществляет оценивание предоставленных материалов.

8.7. Независимо от формы представления результата защита ИИП происходит публично: □ доклад (не более 10 минут),

□ ответы на вопросы по теме проекта 2-3 минуты.

8.8. ОО организует в дополнительные сроки защиту ИИП для детей с особыми возможностями здоровья, детей, отсутствовавших в основной срок защиты.

8.9. В случае получения низких результатов, соответствующих уровню «неудовлетворительно», ОО определяет условия и сроки повторной защиты.

9. Функциональные обязанности старшего методиста, курирующего организацию выполнения обучающимися итогового индивидуального проекта

9.1. Формирует единый список тем ИИП для выбора обучающимися.

9.2. Оказывает методическую и консультационную помощь педагогам школы, осуществляющим проектную деятельность.

9.3. Контролирует формирование проектных групп на основе списков обучающихся, являющихся исполнителями проектов, и педагогов, выступающих в роли руководителей проектных групп.

9.4. Контролирует деятельность руководителей итоговых индивидуальных проектов.

10. Функциональные обязанности руководителя итогового индивидуального проекта обучающегося

10.1. Выбирает проблемную область, формулирует темы ИИП.

10.2. Проводит консультации с участниками проектов и осуществляет методическую поддержку проектной деятельности; планирует совместно с обучающимися работу в течение всего проектного периода.

10.3. Поэтапно отслеживает результаты проектной деятельности.

10.4. Осуществляет экспертизу готового продукта и теоретической составляющей проекта.

10.5. Выявляет недоработки, определяет пути устранения выявленных недостатков, оказывает помощь обучающемуся в подготовке к презентации проекта.

10.6. Обеспечивает соблюдение сроков выполнения проекта.

10.7. Подготавливает рецензию на работу обучающегося.

11. Функциональные обязанности классного руководителя обучающихся, выполняющих итоговый индивидуальный проект

11.1. Организует и контролирует начальный период проектной деятельности (осуществляет контроль 100% охвата детей проектной деятельностью, составляет список обучающихся с выбором темы и руководителя ИИП и передает его заместителю директора).

11.2. Информировать обучающихся и родителей о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных работ, порядке и сроках работы над проектами.

11.3. Координирует взаимодействие родителей, руководителей проектов и обучающихся с целью успешного выполнения последними итоговых индивидуальных проектов.

12. Роль родителей в выполнении обучающимся итогового индивидуального проекта

12.1. На всех этапах выполнения обучающимися итогового индивидуального проекта роль родителей заключается в оказании своим детям помощи, то есть не возложение на себя обязанностей по выполнению работы детей над проектом, а проявление заинтересованности, помощи советом, сбором информации и расходными материалами для выполнения проекта.

12.2. Ответственность за выполнение ИИП и его защиту несут родители обучающихся.

Алгоритм работы над проектом

Стадия работы над проектом	Содержание работы	Деятельность учащихся	Деятельность учителя
1. Подготовка	а) Определение темы и целей проекта, его исходного положения б) Подбор рабочей группы	Обсуждают тему проекта с учителем и получают при необходимости дополнительную информацию. Определяют цели проекта	Знакомит со смыслом проектного подхода и мотивирует учащихся. Помогает в определении цели проекта. Наблюдает за работой учеников
2. Планирование	а) Определение источников необходимой информации б) Определение способов сбора и анализа информации в) Определение способа представления результатов (формы проекта) г) Установление процедур и критериев оценки результатов проекта д) Распределение задач (обязанностей) между членами рабочей группы	Формируют задачи проекта. Вырабатывают план действий. Выбирают и обосновывают критерии успеха проектной деятельности	Предлагает идеи, высказывает предложения. Наблюдает за работой учащихся
3. Исследование	а) Сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.) б) Выявление («мозговой штурм») и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта в) Выбор оптимального	Поэтапно выполняют задачи проекта	Наблюдает, советует, косвенно руководит деятельностью учащихся

	<p>варианта хода проекта г) Поэтапное выполнение исследовательских задач</p>		
4. Выводы	<p>а) Анализ информации б) Формулирование выводов</p>	<p>Выполняют исследование и работают над проектом, анализируя информацию. Оформляют проект</p>	
5. Представление (защита) проекта и оценка его результатов	<p>а) Подготовка отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов (возможные формы отчета: устный отчет, устный отчет с демонстрацией материалов и презентации о проекте, письменный отчет (стендовый доклад) б) Анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого</p>	<p>Представляют проект, участвуют в его коллективном анализе и оценке</p>	