

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение Шеломковская средняя школа



«Утвержден»
приказ №099
от 31.08.2022 года
Директор МБОУ Шеломковская СШ
Л.М.Малинова

«Принят»
Решением педагогического совета
МБОУ Шеломковская СШ
от 30.08.2022 года протокол № 1

План методической работы МБОУ Шеломковская СШ на 2022 – 2023 учебный год

Методическая тема: «Учебная мотивация современного школьника и педагога как необходимое условие эффективности обучения при введении ФГОС НОО и ООО»

Цель: обеспечение высокого качества образования и формирование учебной мотивации у обучающихся.

Задачами методической работы на 2022 - 2023 учебный год являются:

1. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности
2. Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе, обучение обучающихся навыкам самоконтроля, самообразования и формирования универсальных учебных действий
3. Создание развивающей образовательной среды на основе внедрения современных образовательных технологий
4. Расширение образовательного пространства для инновационной и научно-исследовательской деятельности.
5. Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ
6. Работа с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей детей
7. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса и привития навыков здорового образа жизни
8. Подготовка обучающихся к успешной сдаче ГИА.

Перед методической службой школы поставлена цель: создать условий для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка

Для ее реализации сформулированы следующие **задачи:**

1. Повысить качество обучения
2. Повысить уровень учебной мотивации
3. Обеспечить внедрение в учебный процесс системно-деятельностный подход.
4. Организовать работу с мотивированными учениками, направленную на участие в предметных олимпиадах.
5. Выявить, обобщить и распространить положительный опыт творчески работающих учителей.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.

3. Работа учителей по темам самообразования.
4. Открытые уроки.
5. Работа творческих групп
6. Предметные недели.
7. Семинары.
8. Консультации по организации и проведению современного урока.
9. Организация работы с одаренными детьми.
10. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.
11. Педагогический мониторинг.
12. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Приоритетные направления методической работы

- Обновление содержания образования в соответствии с обновленными ФГОС НОО, ООО, СОО и ФООП.
- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка, формируют функциональную грамотность .
 - Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
- Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления, использование современных цифровых образовательных технологий.
 - Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства.
 - Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность.
- Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.

Работа педсоветов

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет.

В 2022-2023 учебном году будут традиционные организационные педсоветы:

- Анализ работы школы за прошедший год и задачи на новый учебный год.
- Итоги обучения по четвертям.
- О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9 класса.
- О завершении учебного года в 1-4,5-10,9-х,10-х классах.
- Об окончании основной общеобразовательной школы.

Для подготовки и проведения педсоветов будут использоваться следующие технологии:

- работа творческой группы по подготовке к педсовету;
- анкетирование обучающихся и учителей;
- деятельность рабочих групп в рамках педсовета для решения поставленных задач и обоснования совместно принятых решений

Работа Методического совета Школы

Цель, которую поставил Методический совет Школы в текущем году: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей школы, их эрудиции профессиональной компетентности в области знания и применения современных педагогических технологий.

Данная цель отвечает возможностям и запросам педагогов школы, и решалась через задачи:

- создание необходимых условий для максимального раскрытия творческой индивидуальности каждого педагога;
- обеспечение уровня обученности и воспитанности обучающихся соответствующим современным требованиям, исходя из их возможностей.

В 2022-2023 учебном году на заседаниях МС будут рассмотрены следующие вопросы:

1. Итоги методической работы за 2021 -2022 учебный год, основные задачи на новый учебный год, утверждение УМК на 2022-2023 учебный год.
2. Инструктивно-методическое совещание:
 - основные направления методической работы в школе;
 - этапы работы над методической темой;
 - темы самообразования, работа над планом самообразования.
3. Создание группы контроля адаптации обучающихся 1 –го, 5-го классов.
4. Организация и проведение предметных школьных и районных олимпиад.

5. Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам контрольных работ в рамках промежуточной аттестации.
6. Работа с обучающимися, имеющими слабую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.
7. Информация о ходе аттестации учителей.
8. Подведение итогов аттестации учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.
9. Подготовка к итоговой аттестации в 9 классе.
10. Мониторинг учебной деятельности за год. Результативность работы МС.
11. Обсуждение плана работы на 2023-2024 учебный год.

Работа с образовательными стандартами:

- согласование календарно-тематических планов;
- преемственность в работе начальных классов и основного звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- методы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- итоговая аттестация обучающихся. Проведение экзамена в форме ОГЭ-9, в форме ЕГЭ-11.

На заседаниях методических объединений будут рассматриваться также вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание будет уделяться вопросам сохранения здоровья обучающихся, изучаться тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Будет проводиться анализ контрольных работ, намечаться ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях обучающихся.

Работа педагогов над темами самообразования.

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства через индивидуальную тему по самообразованию.

У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию.

Индивидуальное самообразование будет осуществляться на основе собственных планов. Планы предусматривают: подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом. Завершаться самообразование будет анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы. Результатом самообразования будут являться открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами.

Администрацией школы будут посещаться уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного мониторинга.

Основные цели посещения и контроля уроков:

1. Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий обучающихся.
2. Анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний обучающихся.
3. Определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний обучающихся.
4. Классно-обобщающий контроль.
5. Преемственность.
6. Аттестация педагогических работников.
7. Использование новых технологий.
8. Подготовка к итоговой аттестации обучающихся.

Курсы повышения квалификации

Важным направлением методической работы и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации.

Направление 1. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по повышению качества образования на основе инновационных образовательных технологий, реализующих стандарты нового поколения

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Методические советы		
1. Итоги методической работы за 2022-2023 учебный год.	сентябрь	Старший методист

2. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2022-2023 учебном году. 3. Утверждение плана методической работы школы на 2022-2023 уч.г.		
Проектные и исследовательские виды деятельности обучающихся в индивидуальной и групповой формах	ноябрь	Старший методист, учителя - предметники
Создание комфортных психологических условий в работе с детьми со слабой мотивацией	март	Старший методист, педагог-психолог

Направление 2 Работа с педагогическими кадрами

Задачи: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей.				
Собеседования	Планирование работы на 2022-	Определение содержания	сентябрь	Старший методист

	2023учебный год	деятельности.		
	Анализ результатов посещения уроков	Оказание методической помощи в организации урока.	сентябрь, ноябрь, январь, март.	Старший методист
Консультации	Работа учителя со школьной документацией.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	сентябрь	Старший методист
	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету.		декабрь, апрель	Старший методист
	Анализ результатов профессиональной деятельности		октябрь, май	Старший методист
Повышение уровня квалификации педагогических кадров				
Аттестация педагогических кадров	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.		по графику	Старший методист
Прохождение курсовой	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации по введению		по	Старший методист

подготовки	ФГОС ООО и СОО	графику	
------------	----------------	---------	--

Направление 3 Работа с обучающимися

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение предметных олимпиад по параллелям классов Анализ результативности индивидуальной работы учащихся, имеющими повышенную учебную мотивацию	Оценка результативности индивидуальной работы учащихся, имеющими повышенную учебную мотивацию.	Сентябрь-Ноябрь	Учителя предметники -
Участие в дистанционных олимпиадах по	Организация и проведение	Оценка результативности	В течение года	Учителя предметники -

предметам.	олимпиад	индивидуальной работы учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	с	
------------	----------	---	---	--

Направление 4 Управление методической работой

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

График контроля за школьной документацией и выполнением программ.

	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
Классные журналы		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Календарно-тематическое планирование		*									
Выполнение учебных программ			*		*			*		*	

Рабочие тетради		*	*	*	*	*	*	*	*	*	
Личные дела обучающихся		*								*	
Дневники обучающихся		*	*	*	*	*	*	*	*	*	
Паспорта кабинетов			*								

ЦЕЛЬ ПРОВЕРКИ ДОКУМЕНТАЦИИ

Электронные журналы

оформление журналов, организация повторения, накапливаемость оценок, посещаемость, система опроса, выполнение программ, объективность выставления оценок, выполнение практической части программы и графика контрольных работ, система выполнения письменных работ, проведение итогового контроля, организация повторения, выполнение программы.

Календарно-тематическое планирование

Сентябрь: планирование на учебный год, график контрольных работ, практическая часть программы, неурочная деятельность.

Выполнение учебных программ

Ноябрь, Декабрь: анализ выполнения программ по соответствию тематического планирования госпрограмме за 1, 2 четверть. Собеседования с учителями.

Март, Май: анализ выполнения программ по соответствию тематического планирования госпрограмме за 3, 4 четверть и год. Собеседования с учителями.

Рабочие тетради

Соблюдение орфографического режима.

Объем классной работы и домашнего задания.

Качество проверки, работа над ошибками.

Соблюдение норм оценок.

Виды письменных работ, индивидуальная работа.

Личные дела обучающихся

Сентябрь: состояние личных дел обучающихся.

Май: документы в личном деле.

Дневники обучающихся

Единый орфографический режим.

Выставление отметок в дневник, контроль со стороны родителей.

Контроль со стороны классного руководителя.

График контроля уровня преподавания

	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
Посещение уроков			*	*	*	*	*	*	*	*	
Посещение занятий по внеурочной деятельности			*			*			*		

План методической работы МБОУ Шеломковская СШ на 2022/23 учебный год

Мероприятие	Сроки	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
-------------	-------	--------------------------	------------	---------------

АВГУСТ				
Выбор модели методической работы школы	4-я неделя	Организационная	Определить модель методической работы в зависимости от ключевой идеи школьной методической работы и форм объединения педагогов	старший методист
Заседание методического совета	4-я неделя	Диагностическая, организационная, коррекционная	Проанализировать, как реализован план методической работы на предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Определить основные проблемы, пути выхода, наметить мероприятия, направленные на повышение качества образования. Провести обсуждение новых ФГОС НОО, ООО, СОО, внести изменения в план работы методического совета на учебный год, связанные с подготовкой условий для перехода на обновленные	старший методист

			ФГОС	
Мастер-класс по реализации модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания	4-я неделя	Развивающая	Повысить уровень компетентности классных руководителей по вопросам составления планов воспитательной работы на учебный год. Проверить соответствие планов воспитательной работы рабочей программе воспитания	Замдиректора по ВР, классные руководители
Уточнение учебной нагрузки учителей.	4-я неделя			Директор, старший методист
СЕНТЯБРЬ				
Стартовое анкетирование педагогов	1-я неделя	Диагностическая	<p>Определить степень профессиональных затруднений педагогов по подготовке к ГИА, ВПР.</p> <p>Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов</p>	старший методист
Составление списка учителей, которые аттестуются	1-я	Коррекционная, развивающая	Спланировать методическое сопровождение учителей при	старший методист

в 2022/23 учебном году	неделя		подготовке к аттестации и в межаттестационный период	
Составление списка учителей, которые будут проходить курсы повышения квалификации в 2022/23 учебном году	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Скорректировать план-график повышения квалификации педагогов	старший методист
Моделирование системы работы с одаренными обучающимися	1-я неделя	Организационная, коррекционная	Определить цели и задачи работы с одаренными обучающимися	старший методист
Самодиагностика риска профессионального выгорания	2-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Выявить проблемы профессионального выгорания и найти пути решения	Психолог
Взаимопосещение уроков	С 3-й недели	Коррекционная, развивающая	Организовать взаимопосещение уроков педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства	старший методист, учителя-предметники
Анкетирование обучающихся 9–10-х классов по профориентации	4-я неделя	Диагностическая	Определить уровень подготовки учеников к осознанному планированию и реализации своего	Старший методист, классные руководители 9–10-х классов

			профессионального будущего	
Посещение курсов повышения квалификации	В течение года	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Старший методист Замдиректора по ВР
Обучающие семинары для педагогов по проблемам введения обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО. ФОП	В течение месяца	Развивающая	Организовать обучающие семинары для педагогов по проблемам введения обновленных ФГОС, сформировать у педагогов единое понимание терминов, проследить, как они усвоили основные положения ФГОС НОО, ООО, СОО. ФОП	Старший методист
Наставничество	В течение года	Коррекционная, развивающая	Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы	Старший методист Замдиректора по ВР
ОКТЯБРЬ				
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	учителя-предметники
Посещение курсов повышения	В течение	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной	Старший методист

квалификации	месяца		компетентности педагогов	
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Старший методист Замдиректора по ВР
Наставничество	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы	Старший методист Замдиректора по ВР
НОЯБРЬ				
Итоги четверти	1-я неделя			Старший методист Замдиректора по ВР
Мастер-классы «Как повысить результаты на ВПР», «Формирующее оценивание»	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	старший методист
Диагностика деятельности классных руководителей по профориентации	4-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Проанализировать работу классных руководителей по организации профориентации обучающихся 9-10-х классов. Проверить соответствие проводимых мероприятий модулю «Профориентация» рабочей программы	Замдиректора по ВР,

			воспитания	
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	учителя-предметники
Посещение курсов повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	старший методист
ДЕКАБРЬ				
Методический семинар «Низкие образовательные результаты»	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	старший методист
Предметная неделя в начальной школе	2-я неделя	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	учителя начальной школы
Психологический тренинг «Профессиональная позиция педагога»	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Организовать тренинг для педагогов с целью соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС	педагог-психолог
Методическое совещание «Качество	4-я	Коррекционная	Обсудить подготовку	старший методист

подготовки выпускников к ГИА»	неделя		обучающихся к ГИА	
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	учителя-предметники
Взаимопосещение уроков	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провест, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом	учителя-предметники
ЯНВАРЬ				
Итоги работы 1 полугодия	1-я неделя			Старший методист Замдиректора по ВР
Диагностика воспитательной деятельности классных руководителей	В течение месяца	Диагностическая	Посетить классные часы, организовать опросы родителей и детей, проанализировать их результаты. Оценить реализацию модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания за	Замдиректора по ВР

			первое полугодие	
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	учителя-предметники
ФЕВРАЛЬ				
Предметная неделя: математика, физика, информатика	1-я неделя	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	учителя математики, физики, информатики
Заседание методического совета «Готовность к ВПР»	1-я неделя	Диагностическая	Обсудить готовность обучающихся к ВПР	старший методист
Заседание методического совета «Подготовка к ГИА»	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить работу педагогов по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся, в частности, результаты итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	старший методист
Методическая неделя: взаимопосещение уроков	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести уроки в нетрадиционной форме и т. п.	учителя-предметники

			Обменяться опытом	
МАРТ				
Мастер-класс по ИКТ-компетентности	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень ИКТ-компетентности педагогов	Старший методист Замдиректора по ВР
Научно-практическая конференция для обучающихся	2-я неделя	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках конференции	Старший методист Замдиректора по ВР
Посещение курсов повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдиректора по ВР
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Старший методист Замдиректора по ВР
АПРЕЛЬ				
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	учителя-предметники
МАЙ				

Итоговая диагностика деятельности педагогов в учебном году	С 4-й недели	Диагностическая	Диагностика работы педагогов по итогам года.	старший методист
Итоговый анализ методической работы за учебный год	4-я неделя	Коррекционная	Анализ методической работы, выявление ключевых проблем педагогического коллектива; поиск рациональных путей их решения; расширение информационного поля педагогов; планирование задач на 2023/24 учебный год	старший методист